

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน สำนักงานกองทุนยุติธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน สำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นไปตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเป็นการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเชิงนโยบาย กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานจึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจไว้ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการกำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) แผนการดำเนินงานประจำปี ตลอดจนเพื่อตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ตั้งแต่ระดับหัวหน้ากลุ่มงาน ผู้อำนวยการสำนักงาน คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม และคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานประจำปี อย่างเคร่งครัด

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในกลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้าน กองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานประจำปี อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลัก ความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม

๓. กำหนดให้มีการแบ่งฝ่ายในกลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายนโยบายและแผน รับผิดชอบกำหนดนโยบายและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ติดตามและประเมินผล จัดทำรายงาน งานประจำปี และฝ่ายวิจัยและพัฒนามาตรฐาน รับผิดชอบหน้าที่ศึกษาและวิจัยงานกองทุนยุติธรรม พัฒนาระบบมาตรฐานและมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม วางมาตรการและระบบการดำเนินงาน การจัดทำคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ

๔. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล อย่างเป็นระบบและสะดวกในการสืบค้นเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

๕. กำหนดให้กลุ่มงานต่างๆ รายงานผลการดำเนินงาน/ปฏิบัติงานที่ไม่เป็นตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามนโยบายและแผนวิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกัน/แก้ไขปัญหา ต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบตามลำดับ

๖. กำหนดให้งานพัฒนาคุณภาพ ให้ครอบคลุมถึง ประเด็นด้านการดำเนินงานของหน่วยงานตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการ ปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานประจำปี การควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน/ การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) และแผนการดำเนินงานประจำปี โดยรายงานสรุปผลต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม และ/หรือ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม